

Übertragung der Bestellberechtigung

Institut / Dezernat	Arbeitsgruppe / Betriebseinheit	ZCL- Kundenkennung

Anrede, Name, Vorname	Uni-Kennung	Kostenstellen- beschränkung <small>(Haushaltskostenstelle, spezi- elles AObj, alle Konten der/ des AObj-Verantwortlichen)</small>	Beginn	Ende <small>(max. drei Jahre)</small>	Unterschrifts- probe

Die Bestellberechtigten bestätigen mit ihrer Unterschrift das Bestehen des dienstlichen Bedarfs, eine möglicherweise erforderliche Bindung an einen bestimmten Hersteller sowie die Festlegung der Bezahlung aus der angegebenen Kostenstelle. Die Übertragung kann für maximal drei Jahre erteilt werden und muß bei weiterhin fortbestehendem Bedarf anschließend erneuert werden. Sie wird im MACH-System erfasst, die Unterschriftsproben werden an der Chemikalienausgabe hinterlegt, es erfolgt eine Information per E-Mail vor Auslaufen der Vollmacht.

Datum	Unterschrift der/des Abrechnungsobjektverantwortlichen
<small>Bitte den Namen und die Dienstbezeichnung mit angeben.</small>	

Weiterbearbeitung ZCL
Erfassung
_____ Datum / Unterschrift